

**Положение  
об оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми  
в общеобразовательном учреждении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми в *(указать наименование общеобразовательного учреждения)*.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (направлены письмом Министерства образования и науки РФ от 24 сентября 2014 г. № 08-1346);
- Уставом общеобразовательного учреждения.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - родители (законные представители) ребёнка, имеющие намерение заказать либо заказывающие услуги по присмотру и уходу за детьми на основании договора;

«исполнитель» - общеобразовательное учреждение, предоставляющее услуги по присмотру и уходу за детьми;

«присмотр и уход за детьми» - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. В образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня.

1.5. При определении конкретного набора услуг по присмотру и уходу за детьми учитываются санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённые постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189.

1.6. За содержание детей в образовательной организации с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одежды, обуви, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня учредитель образовательной организации вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и её размер, если иное не установлено законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Общеобразовательная организация, реализующая программу дошкольного образования, осуществляет присмотр и уход за детьми. За присмотр и уход за ребёнком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и её размер, если иное не установлено законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Цель оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми**

2.1. Целью оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми общеобразовательным учреждением являются всестороннее удовлетворение потребностей населения в обеспечении присмотра и ухода за детьми.

### **3.Платные услуги по присмотру и уходу за детьми, оказываемые общеобразовательным учреждением**

3.1.К платным услугам по присмотру и уходу за детьми, оказываемым общеобразовательным учреждением (далее - исполнитель), относится осуществление деятельности сверх финансируемых из бюджета расходов на обеспечение присмотра и ухода за детьми.

### **4. Условия предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми**

4.1. Присмотр и уход за детьми осуществляется исполнителем на основании договора об оказании соответствующих услуг между заказчиком и исполнителем, который предусматривает конкретные обязательства общеобразовательного учреждения по осуществлению присмотра и ухода за детьми.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми в полном объёме в соответствии с установленными требованиями и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по присмотру и уходу за детьми.

4.4. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг по присмотру и уходу за детьми в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.3. и 4.4. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми.

4.6. При оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение установленных уполномоченными органами требований и условий:

- по организации питания детей;
- по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей;
- по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

### **5.Организация оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми**

5.1.Исполнитель обеспечивает предоставление платных услуг по присмотру и уходу за детьми квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

5.2.Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми.

5.3. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательной организации.

5.4. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.5. Руководитель общеобразовательного учреждения

5.5.1.Распорядительным актом (приказом):

- определяет состав работников, задействованных в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по оказываемым услугам.

5.5.2.Издаёт иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми, в том числе содержащие:

- перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня;
- методику расчёта стоимости услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня (в случае, если данные услуги не могут быть оказаны бесплатно);
- перечень льготных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- модель договора между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня

5.6. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных платных услуг по присмотру и уходу за детьми в соответствии с их объёмом и структурой, иными установленными требованиями.

5.7. В общеобразовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, могут быть организованы:

5.7.1. Группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

5.7.2. Группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

5.7.3. Семейные дошкольные группы для осуществления присмотра и ухода за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

5.7.4. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

5.8. Исполнитель знакомит с настоящим Положением заказчика до заключения договора на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми.

5.9. В общеобразовательном учреждении при организации присмотра и ухода за детьми:

5.9.1. Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня включает:

- организацию прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;
- организацию дневного сна (не менее 1 часа) для первоклассников и для ослабленных детей;

- организацию самоподготовки (приготовление домашних заданий);

- организацию занятий по интересам (в игровой, библиотеке) и др.;

5.9.2. В группах продлённого дня организация питания (помимо завтрака во время учебных занятий) предусматривает двухразовое питание детей: обед – в 13-14 часов, полдник в 16-17 часов;

5.9.3. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений, используемых для присмотра и ухода за детьми, в том числе помещений групп продлённого дня (очистление ковров и ковровых покрытий в ежедневном режиме, ежедневная влажная уборка, дезинфекция и пр.).

## **6. Ответственное лицо в общеобразовательном учреждении за организацию работы по осуществлению присмотра и ухода за детьми**

6.1. Ответственное лицо в общеобразовательном учреждении за организацию работы по осуществлению присмотра и ухода за детьми обязано:

6.1.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.1.2. Организовать работу в общеобразовательном учреждении по заключению договоров на оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

6.1.3. Организовать работу в общеобразовательном учреждении по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;

- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников и иных работников при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

- об общеобразовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;

6.1.4. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.1.5. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических и иных работников, оказывающих платные услуги по присмотру и уходу за детьми, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.1.6. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями, педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения, оказывающими платные услуги по присмотру и уходу за детьми, установленных требований в данной сфере;

6.1.7. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в общеобразовательном учреждении порядке жалоб и замечаний со стороны заказчика на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора;

6.1.8. Организовать мониторинг востребованности услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня, их стоимости, а так же удовлетворённости родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся качеством оказанных услуг;

6.1.9. Организовать регулярную разъяснительную работу с педагогическим сообществом и родительской общественностью по вопросам осуществления присмотра и ухода за детьми;

6.1.10. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков услуг по присмотру и уходу за детьми;

- предотвращению появления недостатков услуг по присмотру и уходу за детьми при их оказании;

6.1.11. Предлагать руководителю общеобразовательного учреждения, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.1.12. Обеспечивать:

• взаимодействие педагогических и иных работников при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• оценку соблюдения прав обучающихся при оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• анализ результатов деятельности подразделений общеобразовательного учреждения по оказанию платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• организацию получения достоверной информации о предоставлении платных услуг по присмотру и уходу за детьми и её анализ;

• определение соответствия оказываемых платных услуг по присмотру и уходу за детьми установленным требованиям;

• анализ качества используемых ресурсов общеобразовательного учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• изучение и обеспечение удовлетворенности заказчиков платных услуг по присмотру и уходу за детьми их качеством;

• ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

• определение потребностей педагогических работников и иных работников, оказывающих платные услуги по присмотру и уходу за детьми, в дополнительных профессиональных знаниях;

• организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми для соответствующих работников общеобразовательного учреждения;

• разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников иных работников, оказывающих платные услуги по присмотру и уходу за детьми;

6.1.13. Составлять план работы общеобразовательного учреждения (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.1.14. Готовить отчёты общеобразовательного учреждения по предоставлению платных услуг по присмотру и уходу за детьми.

6.2. Ответственное лицо в общеобразовательном учреждении за организацию работы по осуществлению присмотра и ухода за детьми:

6.2.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений общеобразовательного учреждения, оказывающих платные услуги по присмотру и уходу за детьми;

6.2.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

6.2.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы общеобразовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми.

6.3. Ответственное лицо в общеобразовательном учреждении за организацию работы по осуществлению присмотра и ухода за детьми имеет право:

6.3.1. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных услуг по присмотру и уходу за детьми, повышению их качества;

6.3.2. Вносить предложения руководителю общеобразовательного учреждения, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми;

6.3.3. Представлять предложения руководителю общеобразовательного учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми.

## **7. Плата, взимаемая с заказчика за присмотр и уход за детьми**

7.1. За содержание детей в образовательной организации с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одежды, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель образовательной организации вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.2. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

7.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций в родительскую плату за содержание детей в образовательной организации, имеющей интернат, за осуществление присмотра и ухода за ребенком в группах продленного дня в таких организациях.

7.4. Плата, взимаемая с заказчика за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования:

7.4.1. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать родительскую плату и её размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке;

7.4.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается;

7.4.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях;

7.4.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответ-

ствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей;

7.4.5. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

7.4.6. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации;

7.4.7. Порядок обращения за получением компенсации, указанной в п.7.4.4., и порядок её выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

## **8. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми**

8.1. Оплата за оказание платных услуг по присмотру и уходу за детьми осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя, указанный в договоре.

8.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги по присмотру и уходу за детьми, или другим лицам общеобразовательного учреждения запрещается.

8.3. Доход от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

8.4. Средства, полученные от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми, находятся в полном распоряжении исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

8.5. Использование финансовых средств, поступивших от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми, на оплату труда педагогических и иных работников исполнителя, задействованных в осуществлении присмотра и ухода за детьми, регламентируется локальными нормативными актами исполнителя.

8.6. Учёт денежных средств, полученных от оказания платных услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляется исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

8.7. Внесённая родительская плата за дни непосещения ребенком учреждения по уважительной причине (болезнь или санаторно-курортное лечение ребенка, отпуск родителей, подтвержденные соответствующими документами), согласно Договору учитывается за следующий месяц или подлежит возврату.

8.8. Днями непосещения считаются дни:

- после уведомления родителями (в письменной или устной форме, по телефону) исполнителя о невозможности посещения ребёнком учреждения по причине болезни;
- после уведомления родителями в письменной форме исполнителя о непосещении ребенком учреждения в связи с санаторно-курортным лечением ребенка или отпуском родителей.

8.9. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению родителя, внесшего плату за присмотр и уход за ребенком, на его счёт.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

9.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя общеобразовательного учреждения путём утверждения Положения в новой редакции.

9.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

9.4. Все работники общеобразовательного учреждения, задействованные в оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.