

СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета
МАОУ СОШ №70 города Тюмени

Рыгина Т. С. _____

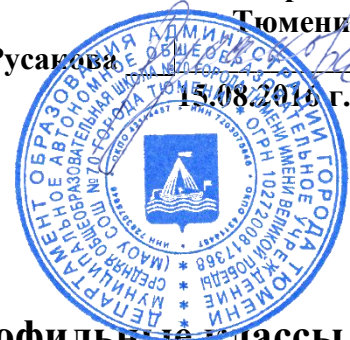
15. 08. 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ №70 города
Тюмени

Л.Н. Русакова _____

15.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме и переводе обучающихся в профильные классы МАОУ СОШ №70 города Тюмени

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в профильные классы МАОУ СОШ №70 города Тюмени (Учреждение) для профильного обучения.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №32 от 22.01.2014 года, Постановление Правительства Тюменской области от 16 апреля 2014 г. N 163-п "Об утверждении Положения об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения"

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Положением, а также в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующим правила приема, порядок и основания перевода обучающихся.

3. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Учреждение для профильного обучения осуществляется в целях обеспечения потребностей обучающихся, имеющих высокий уровень учебной мотивации, в получении дополнительных знаний и компетенций по отдельным, в том числе профильным, предметам, образовательным областям.

4. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Учреждение для профильного обучения проводится в Учреждении в случае приема или перевода в профильного обучения.

5. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения проводится независимо от места проживания обучающихся.

6. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Учреждением самостоятельно.

7. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивают соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создают условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечивают объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

8. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в образовательную организацию для профильного обучения осуществляется Учреждением при соблюдении следующих условий:

реализация Учреждением общеобразовательной программы, ориентированной на организацию обучения по программам профильного обучения по отдельным предметам;

наличие в Учреждении системы предпрофильной подготовки, реализуемой по выбору обучающихся в очном, заочном, дистанционном формате, в том числе с использованием сетевых форм взаимодействия образовательных организаций.

наличие в Учреждении учебных планов, включающих осуществление проектно-исследовательской деятельности на основе практических исследований соответствующей профильной направленности;

наличие в Учреждении квалифицированных специалистов, имеющих образование по соответствующему направлению, по которому осуществляется профильное обучение обучающихся;

наличие в Учреждении необходимого материально-технического и программно-методического обеспечения образовательного процесса по направлениям предпрофильной подготовки и профильного обучения.

9. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

10. Учреждение самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в Учреждение с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

11. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся Учреждением ежегодно создаются приемная и конфликтная комиссии, составы которых утверждаются приказом руководителя Учреждения и формируются из числа педагогических работников, представителей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, органа государственного-общественного управления Учреждения, независимых экспертов, имеющих соответствующий уровень квалификации.

Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной комиссии.

12. Порядок организации деятельности приемной и конфликтной комиссий устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.

13. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам профильного обучения, которые реализуются Учреждением.

Приемная комиссия принимает решение о приеме по итогам индивидуального отбора обучающихся.

14. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому профилю оформляются протоколами приемных комиссий, которые подписываются всеми членами приемной комиссии, в день принятия решения.

Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся по каждому профилю, о порядке обжалования результатов индивидуального отбора по профилю, об организации деятельности конфликтной комиссии (в том числе о порядке и сроках подачи заявления в конфликтную комиссию, порядке и сроках рассмотрения заявления конфликтной комиссией) доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся посредством размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах Учреждения в течение одного рабочего дня со дня оформления протокола приемной комиссии.

15. В случае несогласия с решением приемной комиссии обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию в порядке, установленном локальным нормативным актом данного Учреждения.

16. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные правилами приема Учреждения.

17. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о квоте (с учетом государственного или муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением посредством размещения указанной информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах Учреждения не позднее 40 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

18. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора подают заявление на имя руководителя образовательной организации, подлежащее регистрации в день его поступления в образовательную организацию, в котором указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 23 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

19. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

20. В случае наличия обстоятельств, указанных в пункте 23 настоящего Положения, обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют документы, подтверждающие данные обстоятельства.

21. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

22. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

23. Преимущественным правом приема либо перевода на обучение в образовательные организации (классы) пользуются следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам, соответствующим профилю в профильном классе;
- 2) победители и призеры региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- 3) обучающиеся, принимаемые в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

24. Прием либо перевод на обучение в классы с профильным изучением отдельных предметов обучающихся, информация о которых внесена в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 02.12.2013 N 2258-рп "О создании Региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области и Экспертного совета",

осуществляется без проведения отборочных процедур на основании направления органа, осуществляющего управление в сфере образования, представляемого в приемную комиссию образовательной организации, содержащего информацию о соответствии результатов, достигнутых обучающимся, предметной направленности программ углубленного (или) профильного обучения, реализуемых Учреждением.

25. Решение о приеме либо переводе обучающегося, сведения о котором внесены в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области, в Учреждение оформляется протоколом приемной комиссии.

26. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии и оформляется приказом руководителя Учреждения не позднее 10 календарных дней до 1 сентября соответствующего учебного года.

27. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся посредством размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах образовательной организации не позднее трех календарных дней после даты зачисления.

28. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в Учреждении классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа Учреждения.